

الجامعة الأردنية

مركز الاعتماد وضمان الجودة

مخطط المادة الدراسية

1.	اسم المادة	تطبيقات محاسبية باستخدام الحاسوب
2.	رقم المادة	٥٢.٢٣٣٥
3.	الساعات المعتمدة (نظرية، عملية)	٣
	الساعات الفعلية (نظرية، عملية)	٣
4.	المتطلبات السابقة/المتطلبات المتزامنة	مهارات الحاسوب ( ) محاسبية متوسطة (١) ٥٢.٢٢٠١
5.	اسم البرنامج	المحاسبة
6.	رقم البرنامج	٠٣
7.	اسم الجامعة	الجامعة الأردنية
8.	الكلية	الإدارة و التمويل
9.	القسم	المحاسبة
10.	مستوى المادة	٤
11.	العام الجامعي/ الفصل الدراسي	
12.	الدرجة العلمية للبرنامج	بكالوريوس
13.	الأقسام الأخرى المشتركة في تدريس المادة	لا يوجد
14.	لغة التدريس	العربية
15.	تاريخ استحداث مخطط المادة الدراسية/ تاريخ مراجعة مخطط المادة الدراسية	الفصل الثاني ٢٠١٧ - تحديث سنوي

## ١٦. منسق المادة

الرجاء إدراج ما يلي:

المدرس : الدكتور محمد العدوان

رقم المكتب:

رقم هاتف المكتب:

البريد الإلكتروني: msm\_adwan@hu.edu.jo

الساعات المكتبية:

## 17. وصف المادة

كما هو مذكور في الخطة الدراسية المعتمدة.  
تركز المادة على استخدام ميكروسوفت اكسل (الجداول الالكترونية) في التطبيق العملي للمحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف والتحليل المالي وتحليل القوائم المالية

## 18. أهداف تدريس المادة ونتائجها

## أ- الأهداف

- 1- ان يعرف اهمية الانظمة الحاسوبية في التطبيقات المحاسبية
- 2- ان يفهم الطالب كيفية اعداد القوائم المالية المختلفة باستخدام الحاسوب
- 3- ان يعرف الطالب اهمية التحليل المالي الاقفي والعمودي للقوائم المالية
- 4- ان يكتسب الطالب المعرفة الحاسوبية في اعداد الاستهلاك ومخصص الديون المشكوك فيها والخصم
- 5- أن يتمكن الطالب من تطبيق محاسبة التكاليف والمحاسبة الادارية باستخدام الحاسوب
- 6- ان يعرف الطالب كيفية اعداد الموازنات المختلفة مثل موازنة المبيعات والانتاج والنقدية والتحصيلات من العملاء
- 7- ان يعرف الطالب كيفية احتساب كمية الطلب المثلى ونقطة التعادل
- 8- ان يعرف الطالب كيفية تقييم المشاريع باستخدام القيمة الحالية والقيمة المستقبلية ومعدل العائد الداخلي وصافي القيمة المتحققة
- 9- ان يعرف الطالب كيفية تحليل الاتجاه والتنبؤ المستقبلي للمبيعات والتحصيلات

ب- نتائج التعلم: يتوقع من الطالب عند إنهاء المادة أن يكون قادراً على...

- 1- ان يكون الطالب قادرا على اعداد القوائم المالية المختلفة باستخدام الحاسوب
- 2- ان يكون الطالب قادرا على التحليل المقارن وتحليل النسب المالية للقوائم المالية
- 3- ان يكتسب الطالب مهارة اعداد الموازنات المختلفة للايرادات والانتاج والمبيعات والنقدية
- 4- تطبيق محاسبة التكاليف والمحاسبة الادارية باستخدام الحاسوب
- 5- امتلاك مهارة التنبؤ المستقبلي وتقييم المشاريع والاستثمارات
- 6- امتلاك القدرة العملية في تطبيق العديد من النشاطات المحاسبية باستخدام الحاسوب

## 19. محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

المحتوى	الأسبوع	المدرّس	نتائج التعلّم المتحققة	أساليب التقييم	المراجع
اهمية الانظمة الحاسوبية ومقدمة عن مايكروسوفت اكسل وتطبيقاته	١		١	امتحانات + وظائف	التطبيقات المحاسبية محمود الطبري وخالد الجعارات. مكتبة الجامعة ٢٠١٢
اعداد قائمة المركز المالي وقائمة الدخل	٣-٢		١		
اعداد قائمة التدفقات النقدية والتحليل الافقي والعمودي للقوائم المالية	٥-٤		٢		
الاستهلاك والخصم ومخصص الديون	٧-٦		٦		
اعداد الموازنات المحاسبية	١٠-٨		٣		
كمية الطلب المثلى ونقطة التعادل	١١		٦		
التنبؤ المستقبلي	١٣-١٢		٥		
تقييم المشاريع	١٥-١٤		٥		
امثلة عامة	١٦		٦		

## ٢٠. النشاطات والاستراتيجيات التدريسية

يتم تطوير نتائج التعلم المستهدفة من خلال النشاطات والاستراتيجيات التدريسية التالية:

- ١- العرض العملي والنظري لجوانب المادة
- ٢- العرض العملي في مجال حل بعض الحالات الدراسية

## ٢١. أساليب التقييم ومتطلبات المادة

يتم إثبات تحقق نتائج التعلم المستهدفة من خلال أساليب التقييم والمتطلبات التالية:

- ١- امتحانات قصيرة وطويلة عملي
- ٢- وظائف بيتية قصيرة عملي

## ٢٣. السياسات المتبعة بالمادة

أ- سياسة الحضور والغياب: ( حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد: ( حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

ج- إجراءات السلامة والصحة: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

د- العث والخروج عن النظام الصفي: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

هـ- إعطاء الدرجات: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

#### ٢٤. المعدات والأجهزة المطلوبة

١- مختبر حاسوب خاص بالكلية

#### ٢٥. المراجع

أ- الكتب المقررة، والقراءات التي يجب على الطالب تغطيتها للموضوعات المختلفة للمادة.  
تطبيقات المحاسبة ، محمود الطيري و خالد جعارات، مكتبة الجامعة ٢٠١٢

#### ٢٦. معلومات إضافية

يتوجب ان تتضمن المادة التواصل مع مكاتب التدقيق للاستفادة من خبرات المدققين الممارسين في الموضوعات التي تناقشها المادة

اسم منسق المادة: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

مقرر لجنة الخطة/ القسم: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

رئيس القسم: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

مقرر لجنة الخطة/ الكلية: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

العميد: \_\_\_\_\_ التوقيع \_\_\_\_\_

نسخة إلى: رئيس القسم

مساعد العميد لضمان الجودة

ملف المادة